ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення районної ради

\_\_\_\_\_\_\_2012 р. № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок проведення щорічного районного конкурсу проектів**

**та програм розвитку місцевого самоврядування**

**Розділ 1. Загальні питання**

1.1. Це Положення встановлює порядок проведення щорічного районного конкурсу проектів та програм розвитку місцевого самоврядування та використання бюджетних коштів на їх впровадження.

1.2. Мета конкурсу – сприяння територіальним громадам міста, сіл Баштанського району у вирішенні місцевих проблем соціально-економічного та екологічного характеру, створенні умов для сталого розвитку територіальних громад.

1.3.Основні завдання конкурсу:

* об’єднання ресурсів органів місцевого самоврядування, громадських організацій, органів самоорганізації населення для розв’язання соціально значущих проблем територіальних громад Баштанського району;
* відбір проектів та програм з метою надання за рахунок коштів районного бюджету фінансової підтримки ініціатив з розвитку місцевого самоврядування;
* поширення позитивного досвіду, набутого у процесі вирішення соціально-економічних проблем місцевого значення;
* підвищення рівня самоорганізації населення та внутрішнього розвитку територіальних громад.

1.4. Учасниками конкурсу є міська, сільські ради Баштанського району, які в установлений строк надали районній раді проект та конкурсну документацію.

1.5. Пріоритетні напрями конкурсу:

* зміцнення матеріально-технічної бази місцевих бюджетних закладів соціально-культурної сфери (шкіл, дошкільних навчальних закладів, ФАПів, сільських амбулаторій, бібліотек, клубів та Будинків культури, музеїв);
* благоустрій населених пунктів (озеленення, створення малих архітектурних форм, громадських криниць, дитячих ігрових майданчиків, відновлення зовнішнього освітлення, ремонт пам’ятників та об’єктів місцевої історичної спадщини);
* модернізація мереж водопостачання;
* підвищення енергоефективності закладів соціальної сфери, використання відновлювальних джерел енергії, інноваційних заходів енергозбереження;
* розвиток фізичної культури і спорту (облаштування відкритих спортивних майданчиків та стадіонів в освітніх закладах і місцях масового відпочинку населення, ремонт та оснащення спортивних залів, у тому числі придбання спортивного інвентарю та спортивної форми);
* організація захисту громадського порядку, охорони навколишнього природного середовища;
* розвиток туристичної діяльності та курортної справи, відновлення народних промислів, створення обслуговуючих сільськогосподарських кооперативів;
* поліпшення безпеки життя, зменшення вразливості адміністративно-територіальних одиниць від підтоплення, виникнення природних та техногенних катастроф.

**Розділ 2. Умови конкурсу**

2.1. До участі в конкурсі запрошуються органи місцевого самоврядування, громадські організації, органи самоорганізації населення, ініціативні групи, об'єднання співвласників багатоквартирних будинків, які легалізовані в установленому законом порядку на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці (далі - конкурсанти).

2.2. Конкурсанти подають до районної ради заявку і пакет конкурсних документів, зазначених у додатку 1 до цього Положення.

2.3. Програми та проекти подаються на конкурс у письмовому вигляді за формою, затвердженою рішенням Наглядової ради, за підписом уповноваженої особи конкурсанта. На титульному аркуші обов'язково зазначається повне найменування та місцезнаходження конкурсанта. До проекту додається електронна копія конкурсних матеріалів.

2.4. Реалізація проектів, визнаних переможцями конкурсу, здійснюється протягом року. Пріоритети надаються проектам, на реалізацію яких залучаються кошти з відповідних місцевих бюджетів та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України (кошти членів громадських організацій, спонсорів). Враховуються також офіційні зобов’язання щодо підтримки проекту за рахунок особистих трудових та фінансових внесків громадян.

Обсяги фінансування проектів-переможців з районного бюджету становлять:

|  |  |
| --- | --- |
| І категорія (сільські ради) | 30,0 тис. гривень |
| ІІ категорія (місто районного значення)  |  50,0 тис. гривень |

Обсяги фінансування можуть переглядатися з огляду на пріоритети конкурсу та можливості бюджетного фінансування та затверджуються окремим рішенням районної ради.

2.5. Подані на конкурс проекти, у яких передбачається співфінансування з місцевих бюджетів, узгоджуються з органами місцевого самоврядування, на території яких здійснюватиметься реалізація цих проектів.

2.6. До участі в конкурсі не допускаються проекти, в яких:

* виявлено недостовірну інформацію про діяльність суспільної організації, ініціативної групи, інших об'єднань громадян або їх неспроможність реалізувати прийняті зобов’язання;
* конкурсантом подано офіційний лист про відкликання проекту до початку фінансування;
* громадська організація, яка розробила і подала проект, перебуває у стадії ліквідації або реорганізації;
* проект було подано після закінчення встановленого строку;
* конкурсна документація не відповідає вимогам цього Положення або надана не в повному обсязі.

У рамках конкурсу не фінансуються проекти, які:

* спрямовані на політичну і виборчу діяльність;
* передбачають одержання прибутку і пряму матеріальну допомогу;
* передбачають виплату заробітної плати, винагороди або компенсаційні виплати учасникам;
* мають за мету погашення боргових зобов'язань і матеріальних збитків;
* передбачають витрати на придбання ліцензій, патентів і товарних знаків;
* передбачають придбання або ремонт техніки для ініціативних груп громадян;
* ініціюють випуск авторських робіт, організацію та проведення персональних виставок.

2.7. Закупівля товарів, робіт та послуг здійснюється відповідно до чинного законодавства.

2.8. На вимогу Наглядової ради конкурсанти зобов’язані надавати додаткову інформацію про свої конкурсні пропозиції. Для більш наочної презентації допускається проведення демонстраційних показів робіт (друкованих видань, аудіо- і відеопродукції) щодо проекту.

**Розділ 3. Критерії та порядок оцінки проектів**

Проекти оцінюються за п’ятибальною системою і такими критеріями:

3.1. Повнота і правильність оформлення обов’язкового пакета документів.

3.2. Відповідність проекту пріоритетам конкурсу.

Проекти можуть відповідати одному або декільком пріоритетним напрямам конкурсу.

3.3. Реалістичність проекту, конкретний і значущий результат:

* підтвердження підтримки проекту на рівні місцевої територіальної громади;
* наявність чітко сформульованої проблеми, що має бути вирішена;
* визначення оптимальних методів реалізації проекту;
* вимірність і конкретність очікуваних результатів;
* пріоритетність проекту для територіальної громади, органів місцевого самоврядування та виконавчої влади, безпосередня участь громади у реалізації ініціативи;
* досвід роботи ініціаторів з проблеми, на вирішення якої спрямовано розроблений проект.

3.4. Фінансові та організаційні можливості конкурсанта, перспективи розвитку проектної ініціативи за підтримки місцевих бюджетів:

* статус конкурсанта;
* розмір власного внеску конкурсанта;
* обсяг залучених коштів з інших джерел на впровадження проекту на принципах соціального партнерства.

3.5. Економічна ефективність проекту:

* співвідношення витрат та очікуваних результатів проекту;
* вартість товарно-матеріальних цінностей, необхідних для реалізації проекту.

3.6. Результативність проекту:

* очікуваний результат у якісному та кількісному виразі;
* вплив на рівень надання населенню соціальних послуг.

**Розділ 4. Організаційне забезпечення конкурсу**

4.1. Для проведення конкурсу розпорядженням голови районної ради створюється Наглядова рада, яка також виконує функції конкурсної комісії.

4.2. До складу Наглядової ради входять:

* депутати, члени президії районної ради (за згодою);
* районний ресурсний центр громад;
* представники структурних підрозділів райдержадміністрації (за узгодженням);
* технічні фахівці.

4.3. Наглядова рада:

* затверджує план проведення конкурсу;
* контролює дотримання цього Положення та план його проведення;
* затверджує зразки, аплікативні форми конкурсної документації;
* затверджує вимоги до оформлення проектів;
* за рішенням районної ради про оголошення конкурсу організовує його проведення;
* приймає рішення про переможців конкурсу.

 4.4. Регламент роботи Наглядової ради:

 4.4.1. Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо у ньому бере участь більш як половина членів від затвердженого складу ради.

4.4.2. За результатами розгляду питань Наглядовою радою приймаються рішення, які підписуються головою Наглядової ради, а у раді відсутності - його заступником.

4.4.3. Рішення Наглядової ради приймається більшістю голосів від загальної кількості членів ради, які брали участь у засіданні. У разі якщо кількість голосів однакова, вирішальним є голос голови Наглядової ради.

**Розділ 5. Процедура проведення конкурсу**

5.1. Дата початку та календарний план проведення конкурсу визначається рішенням Наглядової ради. Повідомлення про строки проведення конкурсу, вимоги і критерії оцінки проектів, а також інформація про переможців публікується у районній газеті «Голос Баштанщини» та розміщується на офіційному веб-сайті Баштанського району за адресою bashtanka.mk.gov.ua

5.2. Заявки та конкурсна документація подаються до районної ради за адресою: м.Баштанка, вул.Баштанської республіки, 37.

5.3. Подача проектів та конкурсної документації здійснюється не більше, як протягом одного місяця від дати оголошення про проведення конкурсу.

**Розділ 6. Фінансування проектів**

6.1. Фінансування реалізації проектів, визначених Наглядовою радою переможцями конкурсу, здійснюється за рахунок коштів районного бюджету шляхом передачі їх у вигляді цільової субвенції бюджетам міста, сіл району у межах можливостей на відповідний рік та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

6.2. За результатами конкурсу, на підставі рішення Наглядової ради, розподіл субвенції між бюджетами міста, сіл затверджується рішенням районної ради.

6.3. Обсяг субвенції враховується у складі відповідних бюджетів і витрачається згідно з чинним бюджетним законодавством за рішеннями органів місцевого самоврядування.

6.4. Реалізація проектів здійснюється на підставі договорів, що укладаються між районною радою та відповідними органами місцевого самоврядування, на території яких реалізуються проекти – переможці конкурсу.

Витрати, понесені конкурсантами до одержання коштів районного бюджету або після закінчення строку реалізації проекту, оплаті не підлягають.

6.5. Моніторинг реалізації проектів здійснює постійна комісія районної ради з планування, бюджету, фінансів, економіки та інвестицій та Районний ресурсний центр громад на підставі інформації від рад-переможців конкурсу до 5 числа місяця, що настає за звітним періодом, за формою згідно з додатком 2 до цього Положення.

6.6. У разі якщо переможці конкурсу протягом першого місяця після укладання договорів з органами місцевого самоврядування не розпочали реалізацію проектів або не виконали умови пункту 6.5. цього Положення, кошти районного бюджету, передбачені на фінансування впровадження проектів, за рішенням Наглядової ради повертаються до районного бюджету.

6.7. Після завершення реалізації проекту-переможця конкурсу органи місцевого самоврядування, на території яких впроваджено проект, приймають рішення про згоду на передачу йому у власність товарно-матеріальних цінностей, які утворилися за рахунок бюджетних коштів з урахуванням проведених робіт, що відбиваються у фінансовій та бюджетній звітності як надходження і видатки коштів, отриманих за рахунок інших джерел власних надходжень (благодійні внески, гранти, подарунки).

6.8. Реалізація проектів здійснюється протягом бюджетного періоду, в якому були передбачені кошти субвенції з районного бюджету на впровадження проектів-переможців конкурсу.