БАШТАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

від 24.06.2019 № 156-р

Про визначення переліку адміністративних

послуг, які надаються через центр надання

адміністративних послуг при Баштанській

районній державній адміністрації

Відповідно до статей 2, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про адміністративні послуги», Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», Закону України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», розпорядження Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2017 р. № 782-р «Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523», з метою приведення у відповідність до чинного законодавства, **з о б о в ’ я з у ю**:

1. Затвердити перелік адміністративних послуг (далі - Перелік), які надаються через центр надання адміністративних послуг при Баштанській районній державній адміністрації (додаються), в новій редакції.

2. Визнати таким що, втратило чинність розпорядження голови райдержадміністрації від 16.10.2018 №423-р «Про визначення переліку адміністративних послуг, які надаються через центр надання адміністративних послуг при Баштанській районній державній адміністрації».

3. Структурним підрозділам райдержадміністрації, керівникам районних служб (за узгодженням) забезпечити надання адміністративних послуг, зазначених у переліку, через центр надання адміністративних послуг при Баштанській районній державній адміністрації.

4.Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Перший заступник

голови райдержадміністрації,

виконувач функцій і повноважень

голови райдержадміністрації О.СЛАВІНСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Баштанської

районної державної адміністрації

від 24.06.2019 № 156-р

**ПЕРЕЛІК**

**АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ, ЯКІ НАДАЮТЬСЯ ЧЕРЕЗ ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ ПРИ БАШТАНСЬКІЙ РАЙОННІЙ ДЕРЖАВНІЙ АДМІНІСТРАЦІЇ**

**СЛУЖБА У СПРАВАХ ДІТЕЙ РАЙДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ**

1. Видача посвідчення опікуна, піклувальника.

2. Видача витягу з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування.

**ВІДДІЛ МІСТОБУДУВАННЯ, АРХІТЕКТУРИ, ІНФРАСТРУКТУРИ, ЖИЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА, БУДІВНИЦТВА ТА З ПИТАНЬ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ РАЙДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ**

3. Надання містобудівних умов і обмежень на забудову земельної ділянки.

**ВІДДІЛ ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ І ТОРГІВЛІ РАЙДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ**

(**державна реєстрація юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців)**

4. Видача витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань.

5. Видача документів, що містяться в реєстраційній справі відповідної юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, фізичної особи–підприємця.

6. Державна реєстрація включення відомостей про фізичну особу–підприємця, зареєстровану до 01 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань.

7. Державна реєстрація включення відомостей про юридичну особу, зареєстровану до 01 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань (крім громадського формування).

8. Державна реєстрація внесення змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи (крім громадського формування).

9. Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу–підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань.

10. Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи (крім громадського формування).

11. Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) юридичної особи (крім громадського формування).

12. Державна реєстрація переходу юридичної особи з модельного статуту на діяльність на підставі власного установчого документа (крім громадського формування).

13. Державна реєстрація переходу юридичної особи на діяльність на підставі модельного статуту (крім громадського формування).

14. Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу юридичної особи (крім громадського формування).

15. Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця за її рішенням.

16. Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації (крім громадського формування).

17. Державна реєстрація рішення про виділ юридичної особи (крім громадського формування).

18. Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення юридичної особи (крім громадського формування).

19. Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи (крім громадського формування).

20. Державна реєстрація створення юридичної особи (крім громадського формування).

21. Державна реєстрація фізичної особи підприємцем.

22. Державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті її реорганізації (крім громадського формування).

23. Державна реєстрація рішення про припинення юридичної особи (крім громадського формування).

**(державна реєстрація речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень)**

24. Державна реєстрація права власності на нерухоме майно.

25. Надання виписки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

26. Надання інформаційної довідки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

27. Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

28. Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна.

29. Внесення запису про скасування державної реєстрації прав.

30. Внесення змін до записів до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у зв’язку з допущенням технічної помилки з вини державного реєстратора прав на нерухоме майно.

31. Державна реєстрація іншого речового права на нерухоме майно, обтяження права на нерухоме майно.

32. Внесення змін до записів до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у зв’язку із зміною відомостей про нерухоме майно, права власності та суб’єкта цього права, інші речові права та суб’єкта цих прав, обтяження прав на нерухоме майно та суб’єкта цих прав, що містяться у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, які не пов’язані з проведенням державної реєстрації прав.

33. Внесення змін до записів до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у зв’язку з допущенням технічної помилки не з вини державного реєстратора прав на нерухоме майно.

34. Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

35. Видача дубліката свідоцтва про право власності на нерухоме майно.

**БАШТАНСЬКЕ РАЙОННЕ УПРАВЛІННЯ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ В МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

36. Отримання експлуатаційного дозволу для операторів ринку, що провадять діяльність, пов’язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.

37. Отримання експлуатаційного дозволу для провадження діяльності:

- на потужностях (об’єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження;

- на потужностях (об’єктах) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів.

38. Видача дозволу (санітарного паспорта) на роботи з радіоактивними речовинами та іншими джерелами іонізуючого випромінювання.

39. Видача дозволу на проведення діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах та організаціях, діяльність яких пов’язана з використання джерел неіонізуючого випромінювання.

**ВІДДІЛ У БАШТАНСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

40. Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою.

41. Видача довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями.

42. Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки.

43. Державна реєстрація земельної ділянки.

44. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку.

45. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу.

46. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу.

47. Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу.

48. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, з видачею витягу.

49. Виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, допущеної органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу.

50. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі:

1) витягу з Державного земельного кадастру про:

- землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць;

- обмеження у використанні земель;

- земельну ділянку.

51. Видача довідки:

1) про наявність та розмір земельної частки (паю);

2) наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання).

52. Видача витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження державної реєстрації земельної ділянки.

53. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-тереторіальних одиниць.

54. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель.

55. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-тереторіальних одиниць.

**УПРАВЛІННЯ ЕКОЛОГІЇ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ   МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

56. Надання висновку державної екологічної експертизи.

57. Погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

58. Видача дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами.

59. Видача дозволу на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об’єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення.

60. Затвердження нормативів гранично допустимих скидів забруднюючих речовин у водні об’єкти із зворотними водами.

61. Погодження індивідуальних технологічних нормативів використання питної води (для житлово-експлуатаційних підприємств та організацій).

62. Затвердження реєстрових карт об’єктів утворення, оброблення та утилізації відходів.

63. Погодження технічного паспорту відходу.

64. Реєстрація декларації про відходи.

65. Анулювання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами.

66. Погодження індивідуальних технологічних нормативів використання питної води (для житлово-експлуатаційних підприємств та організацій).

**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДСНС УКРАЇНИ У МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

67. Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб’єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки.

**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ В МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

68. Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою.

69. Видача дозволу на зняття та перенесення ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) земельних ділянки.

70. Видача рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та надання в оренду земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної власності.

71. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку.

72. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, з видачею витягу.

73. Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу.

74. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-тереторіальних одиниць.

75. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель.

76. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території).

77. [Надання висновку державної експертизи землевпорядної документації щодо об'єктів, які підлягають обов'язковій державній експертизі](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KR170782.html).

**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ В МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

|  |
| --- |
| 78. Видача дозволу (санітарного паспорту) на роботи з радіоактивними речовинами та іншими джерелами іонізуючого випромінювання.79. Видача дозволу на проведення діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах та організаціях, діяльність яких пов’язана з використання джерел неіонізуючого випромінювання. |
| 80. Видача експлуатаційного дозволу для операторів ринку, що провадять діяльність, пов’язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.81. Видача експлуатаційних дозволів для потужностей (об’єктів):- з переробки неїстівних продуктів тваринного походження;- з виробництва,змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів. |

**УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ, НАЦІОНАЛЬНОСТЕЙ ТА РЕЛІГІЙ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

82. Погодження відповідних програм та проектів містобудівних, архітектурних і ландшафтних перетворень, меліоративних, шляхових, земляних робіт, реалізація яких може позначитися на стані пам'яток місцевого значення, їх територій і зон охорони.

83. Погодження відчуження або передачі пам'яток місцевого значення їхніми власниками чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління.

84. Видача дозволу на проведення робіт на пам’ятках місцевого значення (крім пам’яток археології), їх територій та в зонах охорони.

**УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ АРХІТЕКТУРНО-БУДІВЕЛЬНОЇ ІНСПЕКЦІЇ В МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

85. Видача дозволу на виконання будівельних робіт щодо об’єктів, які за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із середніми (СС2) наслідками.

86. Видача сертифіката у разі прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об’єкта, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів із середніми (СС2) наслідками.

87. Реєстрації декларації про готовність об’єкта до експлуатації.

88. Внесення змін до декларації про готовність об’єкта до експлуатації.

**УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОГО АГЕНСТВА РИБНОГО ГОСПОДАРСТВА У МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

89. Анулювання дозволу на спеціальне використання водних біоресурсів у рибогосподарських водних об`єктах (їх частинах).

90. Анулювання підтвердження законності і вилучення водних біоресурсів з середовища їх існування та переробки продуктів лову.

91. Видача дозволу на спеціальне використання водних біоресурсів у рибогосподарських водних об`єктах (їх частинах).

92. Видача дублікату дозволу на спеціальне використання водних біоресурсів у рибогосподарських водних об`єктах (їх частинах).

93. Видача дублікату підтвердження законності і вилучення водних біоресурсів з середовища їх існування та переробки продуктів лову.

94. Переоформлення дозволу на спеціальне використання водних біоресурсів у рибогосподарських водних об`єктах (їх частинах).

95. Переоформлення підтвердження законності і вилучення водних біоресурсів з середовища їх існування та переробки продуктів лову.

96. Підтвердження законності і вилучення водних біоресурсів з середовища їх існування та переробки продуктів лову.

**УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРАЦІ У МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

97. Видача дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устатковання підвищеної небезпеки.

98. Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки.

99. Відомча реєстрація та ведення обліку великотоннажних та інших технологічних та транспортних засобів.

100.Перереєстрація великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів.

101. Ведення обліку та зняття технологічних транспортних засобів з обліку.

102. Переоформлення дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устатковання підвищеної небезпеки.

103. Продовження дії дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устатковання підвищеної небезпеки.

104. Анулювання дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устатковання підвищеної небезпеки.

105. Тимчасова реєстрація технологічних транспортних засобів.

106. Реєстрація великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів, що не підлягають експлуатації на вулично-дорожній мережі загального користування.

**УПРАВЛІННЯ МІСТОБУДУВАННЯ ТА АРХІТЕКТУРИ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

107. Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки.

108. Видача паспорта прив’язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності.

109. Висновок про погодження документації із землеустрою.

110. Надання містобудівних умов і обмежень забудови земельної ділянки.

**СЕКТОР У МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ ДЕРЖАВНОГО АГЕНСТВА ВОДНИХ РЕСУРСІВ УКРАЇНИ**

111. Видача дозволу на спеціальне водокористування.

112. Анулювання дозволу на спеціальне водокористування.

**УПРАВЛІННЯ ПАТРУЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ У М.МИКОЛАЄВІ ДЕПАРТАМЕНТУ ПАТРУЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ**

113. Видача дозволу на участь у дорожньому русі транспортних засобів вагові або габаритні параметри яких перевищують нормативні.

114. Погодження маршрутів руху транспортних засобів під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів.

115. Видача дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

**ГОЛОВНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ ЮСТИЦІЇ У МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

|  |
| --- |
| 116. Видача виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у паперовій формі для проставлення апостиля. |
| 117. Видача документів, що містяться в реєстраційній справі відповідної юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, фізичної особи – підприємця. |
| 118. Видача дубліката свідоцтва про державну реєстрацію статуту територіальної громади. |
| 119. Державна реєстрація відмови від всеукраїнського статусу громадського об’єднання. |
| 120. Державна реєстрація включення відомостей про громадське об’єднання, зареєстроване до 01 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. |
| 121. Державна реєстрація включення відомостей про організацію роботодавців, об’єднання організацій роботодавців, зареєстровані до 01.07.2004 року, відомості про які не містяться в ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. |
| 122. Державна реєстрація включення відомостей про професійну спілку, об’єднання професійних спілок, організацію професійних спілок, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. |
| 123. Державна реєстрація включення відомостей про структурне утворення політичної партії, зареєстроване до 01 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. |
| 124. Державна реєстрація включення відомостей про творчу спілку, територіальний осередок творчої спілки, зареєстровані до 01.07.2004р, відомості про які не містяться в ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. |
| 125. Державна реєстрація внесення змін до відомостей про відокремлений підрозділ громадського об’єднання. |
| 126. Державна реєстрація громадського об’єднання, що не має статусу юридичної особи. |
| 127. Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об’єднання, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів. |
| 128. Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об’єднання, що не має статусу юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. |
| 129. Державна реєстрація змін до відомостей про організацію роботодавців, об’єднання організацій роботодавців, що містяться в ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів. |
| 130. Державна реєстрація змін до відомостей про постійно діючий третейський суд, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. |
| 131. Державна реєстрація змін до відомостей про професійну спілку, організацію професійних спілок, об’єднання професійних спілок, що містяться в ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів. |
| 132. Державна реєстрація змін до відомостей про структурне утворення політичної партії, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. |
| 133. Державна реєстрація змін до відомостей про структурне утворення політичної партії, що не має статусу юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. |
| 134. Державна реєстрація змін до відомостей про творчу спілку, територіальний осередок творчої спілки, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів. |
| 135. Державна реєстрація змін до статуту територіальної громади. |
| 136. Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) громадського об’єднання. |
| 137. Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) організації роботодавців, об’єднання організацій роботодавців. |
| 138. Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок. |
| 139. Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) структурного утворення політичної партії. |
|  |
| 140. Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) творчої спілки, територіального осередку творчої спілки. |
| 141. Державна реєстрація підтвердження всеукраїнського статусу громадського об’єднання. |
| 142. Державна реєстрація постійно діючого третейського суду. |
| 143. Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу громадського об’єднання. |
| 144. Державна реєстрація припинення громадського об’єднання в результаті його ліквідації. |
| 145. Державна реєстрація припинення громадського об’єднання в результаті його реорганізації. |
| 146. Державна реєстрація припинення громадського об’єднання, що не має статусу юридичної особи. |
| 147. Державна реєстрація припинення організації роботодавців, об’єднання організацій роботодавців в результаті ліквідації. |
| 148. Державна реєстрація припинення організації роботодавців, об’єднання організацій роботодавців в результаті реорганізації. |
| 149. Державна реєстрація припинення постійно діючого третейського суду. |
| 150. Державна реєстрація припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок. |
| 151. Державна реєстрація припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок в результаті реорганізації. |
| 152. Державна реєстрація припинення структурного утворення політичної партії в результаті його ліквідації. |
| 153. Державна реєстрація припинення структурного утворення політичної партії в результаті його реорганізації. |
| 154. Державна реєстрація припинення структурного утворення політичної партії, що не має статусу юридичної особи. |
| 155. Державна реєстрація припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки в результаті ліквідації. |
| 156. Державна реєстрація припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки в результаті реорганізації. |
| 157. Державна реєстрація рішення про виділ громадського об’єднання. |
| 158. Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення громадського об’єднання. |
| 159. Державна реєстрація рішення про припинення громадського об’єднання. |
|  |
| 160. Державна реєстрація рішення про припинення організації роботодавців, об’єднання організацій роботодавців.161. Державна реєстрація рішення про припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок.162. Державна реєстрація рішення про припинення структурного утворення політичної партії.163. Державна реєстрація рішення про припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки.164. Державна реєстрація статутів територіальних громад сіл селищ міст.165. Державна реєстрація статуту територіальної громади.166. Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу громадського об’єднання.167. Державна реєстрація створення громадського об’єднання.168. Державна реєстрація створення організації роботодавців, об’єднання організацій роботодавців.169. Державна реєстрація створення професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок.170. Державна реєстрація створення структурного утворення політичної партії.171. Державна реєстрація створення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки.172. Державна реєстрація структурного утворення політичної партії, що не має статусу юридичної особи.173. Скасування державної реєстрації статуту територіальної громади. |

Начальник відділу

адміністративно-дозвільних

процедур-адміністратор апарату

райдержадміністрації О.ГАВРИЛОВА