



БАШТАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 17.03.2020

Баштанка

№ 50-р

Про внесення змін до розпорядження
голови райдержадміністрації від 07.10.2013
№338-р «Про утворення центру надання
адміністративних послуг при Баштанській
районній державній адміністрації»

Відповідно до статей 5, 13, 42, 47 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про адміністративні послуги», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо спрощення умов ведення бізнесу (дерегуляція)», постанов Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації» та від 20 лютого 2013 року № 118 «Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг», розпорядження голови Баштанської районної державної адміністрації від 06 грудня 2019 року №269-р «Про упорядкування структури та штату працівників апарату та структурних підрозділів Баштанської районної державної адміністрації» з метою приведення у відповідність до вимог чинного законодавства, **з о б о в' я з у ю:**

1. Внести зміни до розпорядження голови райдержадміністрації від 07.10.2013 №338-р «Про утворення центру надання адміністративних послуг при Баштанській районній державній адміністрації»:

1.1. Пункт 1.2. викласти в новій редакції:

«Пункт 1.2. Рішення щодо утворення, ліквідації або реорганізації центру, як постійно діючого робочого органу райдержадміністрації, роботу якого забезпечує відділ надання адміністративних послуг та державної реєстрації райдержадміністрації, приймається головою райдержадміністрації.»

1.2. Пункт 1.3. викласти в новій редакції:

«Пункт 1.3. Центр не є юридичною особою, у своїй роботі підпорядкований, підконтрольний та підзвітний заступнику голови райдержадміністрації.»

1.3. Пункт 5.2. викласти в новій редакції:

«Пункт 5.2. Час прийому суб'єктів звернень у центрі становить п'ять днів на тиждень та сім годин на день. При цьому прийом суб'єктів звернень у центрі надання адміністративних послуг здійснюється без перерви на обід та не менше одного дня на тиждень (четвер) до двадцятої години.

За рішенням голови райдержадміністрації час прийому суб'єктів звернень може бути збільшено.»

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Виконувач функцій і повноважень
голови райдержадміністрації, заступник
голови райдержадміністрації


Тетяна КАЛАШНІКОВА