



БАШТАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Від 30.08.2021

Баштанка

№ 217-р

Про утворення прийомної сім'ї  
на базі родини К [REDACTED]  
[REDACTED] і К [REDACTED]  
[REDACTED] та влаштування  
на спільне проживання, навчання  
та виховання неповнолітнього  
Г [REDACTED]  
[REDACTED] року народження,  
і малолітнього Г [REDACTED]  
[REDACTED] року народження.

Відповідно до статті 6, пункту 6 частини 1 статті 13, пункту 1 статті 22, пункту 1 статті 23 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статей 3, 4, 6, 31 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», постанов Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 565 «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю» та від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи довідку від 11 серпня 2021 року № 30/21-д «Про проходження навчання (курсу підготовки) в опікуни, піклувальники, прийомні батьки, батьки – вихователі», затверджену наказом Миколаївського обласного центру соціальних служб від 29 липня 2021 року № 91 та рекомендацію Миколаївського обласного центру соціальних служб від 11 серпня 2021 року № 30/21-д «Про включення до Єдиного електронного банку даних про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, і сім'ї потенційних усиновлювачів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів», розглянувши заяву громадян К [REDACTED] та К [REDACTED] з метою реалізації права дітей на виховання у сімейному оточенні, з о б о в' я з у ю:

1. Утворити на базі родини К [REDACTED] та К [REDACTED], які проживають за адресою: Миколаївська

область, Баштанський район, [REDACTED], прийомну сім'ю.

2. Влаштувати з 01 вересня 2021 року у прийомну сім'ю К [REDACTED] та К [REDACTED] для спільного проживання, навчання та виховання:

1) неповнолітнього І [REDACTED] року народження, який перебуває на первинному обліку служби у справах дітей Заводського району Миколаївської міської ради та набув статусу дитини-сироти згідно із розпорядженням голови виконавчого комітету Миколаївської міської ради від 25 липня 2014 року № 699 у зв'язку зі смертю матері (свідоцтво про смерть серія [REDACTED] видане [REDACTED] року міським відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Миколаївського міського управління юстиції) та записом відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України (витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України від 09 липня 2014 року № 00014144639, виданий міським відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби Миколаївського міського управління юстиції);

2) малолітнього Г [REDACTED] року народження, який перебуває на первинному обліку служби у справах дітей виконавчого комітету Привільненської сільської ради та відібраний у матері, Г [REDACTED], без позбавлення батьківських прав (заочне рішення Баштанського районного суду від 26 квітня 2021 року, справа № 468/1375/20-ц, яке набрало законної сили 02 липня 2021 року). Батько хлопчика, Г [REDACTED], помер (свідоцтво про смерть серія І-ФП № [REDACTED] видане [REDACTED] року Миколаївським міським відділом державної реєстрації актів цивільного стану Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса).

3. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний і психічний розвиток прийомних дітей на прийомних батьків, відповідно до пункту 17 Положення про прийомну сім'ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 565.

4. Укласти з 01 вересня 2021 року з прийомними батьками К [REDACTED] та К [REDACTED] договір про влаштування дітей на виховання та спільне проживання у прийомній сім'ї.

5. Зобов'язати громадян К [REDACTED] та К [REDACTED] проходити навчання в Миколаївському обласному центрі соціальних служб з метою підвищення їх виховного потенціалу 1 раз на 2 роки.

6. Доручити службі у справах дітей райдержадміністрації:

1) підготувати проект договору про влаштування дітей на виховання та спільне проживання у прийомній сім'ї;

2) забезпечити систематичний контроль за виконанням прийомними батьками К [REDACTED] та К [REDACTED] С [REDACTED] умов укладеного договору;

3) надати до служби у справах дітей облдержадміністрації відповідний пакет документів у семиденний термін з моменту створення прийомної сім'ї та влаштування дітей у прийомну сім'ю;

4) забезпечити підготовку щорічного звіту про стан виховання, утримання і розвитку дітей у прийомній сім'ї;

5) клопотати перед службою у справах дітей Заводського району Миколаївської міської ради та службою у справах дітей Привільненської сільської ради Баштанського району (за місцем походження дітей) щодо взяття дітей на квартирний облік та соціальний квартирний облік.

7. Рекомендувати комунальній установі «Центр надання соціальних послуг Казанківської селищної ради»:

1) закріпити спеціаліста за прийомною сім'єю К [REDACTED] та К [REDACTED] для забезпечення систематичного соціального супроводу та надання комплексу послуг, спрямованих на створення належних умов для функціонування сім'ї;

2) надавати службі у справах дітей райдержадміністрації щорічний звіт про виконання плану соціального супроводу прийомних дітей та прийомних батьків (згідно з графіком).

8. Доручити управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації:

1) забезпечити призначення та виплату державної соціальної допомоги на прийомних дітей та грошового забезпечення прийомним батькам за принципом «гроші ходять за дитиною», щомісячно до 20 числа;

2) щороку забезпечувати безкоштовне оздоровлення прийомних дітей у дитячих оздоровчих закладах.

9. Доручити фінансовому відділу райдержадміністрації здійснювати фінансування державної соціальної допомоги на прийомних дітей та грошового

забезпечення прийомним батькам за рахунок та в межах субвенції, отриманої з Державного бюджету України.

10. Рекомендувати КНП «Казанківський центр первинної медико-санітарної допомоги» Казанківської селищної ради:

1) організувати щорічне проходження прийомними дітьми обов'язкового медичного огляду;

2) надавати до служби у справах дітей райдержадміністрації щорічно звіти про стан здоров'я дітей та дотримання прийомними батьками рекомендацій лікаря (згідно з графіком).

11. Доручити відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Казанківської селищної ради Миколаївської області:

1) забезпечити права дітей, які проживають у прийомній сім'ї, на здобуття дошкільної, загальної та середньої освіти, а у разі потреби – на індивідуальне навчання;

2) надавати службі у справах дітей райдержадміністрації щорічно звіт про рівень розвитку та знань прийомних дітей, наявності у них шкільного одягу та шкільного приладдя, відвідування уроків, гуртків, секцій, позашкільних заходів, своєчасність та якість виконання домашніх завдань, участь прийомних батьків у вихованні дітей (згідно з графіком).

12. Рекомендувати Казанківському сектору поліцейської діяльності № 1 Новобузького відділення поліції № 1 Баштанського ВП ГУНП України в Миколаївській області надавати щорічно службі у справах дітей райдержадміністрації інформацію про відсутність проявів асоціальної поведінки з боку прийомних дітей та прийомних батьків (згідно з графіком).

13. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Перший заступник голови  
райдержадміністрації, виконувач  
функцій і повноважень  
голови райдержадміністрації



Наталія КАЗАРІНА