



БАШТАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

БАШТАНСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 07.10.2024

Баштанка

№ 136-р

Про визначення результатів виконання завдань державними службовцями Баштанської районної військової адміністрації, які займають посади державної служби категорій "Б" або "В", за 2024 рік

Відповідно до статей 2, 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статті 44 Закону України «Про державну службу», Указу Президента України від 24.02.2022 № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», Порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 року № 640 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 року № 591), зі змінами (далі - Порядок), Методичних рекомендацій щодо визначення результатів виконання завдань державними службовцями, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В», та затвердження висновку, затверджених наказом Національного агентства України з питань державної служби від 28.09.2023 № 156-23, **з о б о в'язу ю:**

1. ПРОВЕСТИ з 14 жовтня до 15 листопада 2024 року визначення результатів виконання завдань за 2024 рік державними службовцями Баштанської районної військової адміністрації, які займають посади державної служби категорій «Б» або «В», а саме: керівників структурних підрозділів Баштанської районної військової адміністрації зі статусом юридичної особи публічного права, державних службовців апарату та структурних підрозділів Баштанської районної військової адміністрації без статусу юридичної особи публічного права, за списками згідно з додатками 1, 2, 3 (додаються).

2. Керівникам структурних підрозділів районної військової адміністрації зі статусом юридичної особи публічного права районної військової адміністрації, керівнику апарату районної військової адміністрації в термін до 08 листопада

2024 року надати начальнику районної військової адміністрації результати виконання завдань державним службовцем, який займає посаду державної служби категорії “Б” або “В”, за 2024 рік, за формою згідно з додатком 9 до Порядку, попередньо погодивши із першим заступником начальника районної військової адміністрації, заступником начальника районної військової адміністрації, згідно з розподілом обов’язків.

У разі невиконання завдань і ключових показників, разом із формою щодо результатів виконання завдань, подати письмовий звіт, в якому обґрунтувати причини невиконання завдань і ключових показників або причини порушення строків їх виконання.

3. Керівнику апарату районної військової адміністрації Лемеш Т.О. забезпечити визначення результатів виконання завдань державними службовцями апарату та структурних підрозділів районної військової адміністрації без статусу юридичної особи публічного права, згідно з додатками 2, 3 до цього розпорядження, відповідно до Порядку та у строки, визначені пунктом 1 цього розпорядження.

4. Відділу управління персоналом апарату районної військової адміністрації:

1) до 15 жовтня 2024 року довести до відома державних службовців районної військової адміністрації, результати службової діяльності яких підлягають оцінюванню, форму щодо результатів виконання завдань державним службовцем, який займає посаду державної служби категорії “Б” або “В”, за відповідний рік (додаток 9 до Порядку);

2) до 22 листопада 2024 року узагальнити підсумки визначення результатів виконання завдань державними службовцями, які займають посади керівників структурних підрозділів районної військової адміністрації зі статусом юридичної особи публічного права, державних службовців апарату та структурних підрозділів районної військової адміністрації без статусу юридичної особи публічного права та підготувати проєкт розпорядження начальника районної військової адміністрації про затвердження висновку щодо оцінювання результатів службової діяльності державних службовців районної військової адміністрації, які займають посади державної служби категорії “Б” або “В”, за 2024 рік, згідно з додатком 6 до Порядку;

3) забезпечити ознайомлення державних службовців районної військової адміністрації за списками, згідно з додатками 1, 2, 3 до цього розпорядження, з результатами оцінювання їх службової діяльності під підпис в установленому чинним законодавством порядку;

4) спільно з державними службовцями районної військової адміністрації за списками, згідно з додатками 1, 2, 3 до цього розпорядження, забезпечити складання індивідуальних програм професійного розвитку державних

службовців, які займають посади державної служби категорії “Б” або “В”, на 2025 рік, за формою згідно з додатком 8 до Порядку, відповідно до вимог чинного законодавства.

5. Керівникам структурних підрозділів районної військової адміністрації зі статусом юридичної особи публічного права забезпечити організацію та проведення визначення результатів виконання завдань державними службовцями підпорядкованого структурного підрозділу районної військової адміністрації, відповідно до Порядку та у строки, визначені пунктом 1 цього розпорядження.

6. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Начальник районної
військової адміністрації



Владислав ДМИТРІВ