



БАШТАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

БАШТАНСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 30.05.2025

Баштанка

№ 65-р

Про організацію контролю за станом виконання органами місцевого самоврядування Баштанського району делегованих повноважень органів виконавчої влади

Відповідно до статей 6, 28, 35, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 76 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 8 Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року № 339 (зі змінами), розпорядження начальника районної військової адміністрації від 21.05.2025 № 59 - р «Про затвердження Порядку проведення Баштанською районною державною (військовою) адміністрацією перевірок стану здійснення органами місцевого самоврядування Баштанського району Миколаївської області делегованих повноважень органів виконавчої влади», зареєстрованого у Південному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Одеса) 27 травня 2025 року за №158/1162, з метою підвищення ефективності роботи виконавчих органів місцевого самоврядування та організації контролю за здійсненням делегованих повноважень виконавчими комітетами сільських, селищних, міських рад Баштанського району, з о б о в'я з у ю:

1. Затвердити перелік структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації, які здійснюють контроль за станом виконання органами місцевого самоврядування Баштанського району делегованих повноважень органів виконавчої влади (додається).

2. Затвердити склад комісії з питань контролю за станом виконання органами місцевого самоврядування Баштанського району делегованих повноважень органів виконавчої влади (далі – комісія), що додається.

До складу комісії, за узгодженням, можуть залучатися представники інших територіальних підрозділів органів виконавчої влади за напрямками делегованих повноважень.

3. Рекомендувати головам сільських, селищних, міських рад забезпечити:

1) надання районній державній (військовій) адміністрації копій актів органів місцевого самоврядування, прийнятих з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади, протягом 10 днів з дня їх прийняття;

2) направлення районній військовій адміністрації інформацій про виконання делегованих повноважень органів місцевого самоврядування щопівроку до 10 числа, що настає за звітним періодом, згідно із затвердженою формою (додається);

3) сприяння роботі комісії з питань контролю за станом виконання органами місцевого самоврядування Баштанського району делегованих повноважень органів виконавчої влади під час проведення перевірок.

4. Затвердити форму інформації про виконання органами місцевого самоврядування Баштанського району делегованих повноважень органів виконавчої влади (додається).

5. Керівникам структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації, відповідно до повноважень, визначених законодавством:

1) забезпечити систематичний контроль за здійсненням виконавчими органами сільських, селищних та міських рад делегованих повноважень органів виконавчої влади шляхом аналізу актів органів місцевого самоврядування, інформацій органів місцевого самоврядування про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади та проведення перевірок діяльності виконавчих органів сільських, селищних, міських рад;

2) вносити заходи з контролю за здійсненням виконавчими органами сільських, селищних та міських рад делегованих повноважень органів виконавчої влади до планів роботи структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації;

3) надавати відділу забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування районної військової адміністрації:

а) інформацію про аналіз актів органів місцевого самоврядування, прийнятих з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади, за напрямками повноважень, щомісяця, до 5 числа місяця наступного за звітним періодом, за формою згідно з додатком 1;

б) довідки про результати проведення перевірок виконавчих органів сільських, селищних, міських рад, згідно з планом контролю, протягом 2 днів після проведення перевірки;

в) пропозиції до плану здійснення контролю за станом виконання органами місцевого самоврядування Баштанського району делегованих повноважень органів виконавчої влади щороку до 1 грудня.

6. Відділу забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування районної державної (військової) адміністрації забезпечити:

1) інформування органів місцевого самоврядування про терміни проведення перевірки, перелік питань та склад комісії не пізніше, ніж за 10 календарних днів до початку проведення перевірки;

2) контроль за своєчасністю надання органами місцевого самоврядування інформації про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади щопівроку, не пізніше 10 числа, що настає за звітним періодом;

3) узагальнення інформації про аналіз актів органів місцевого самоврядування, прийнятих з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади, за напрямками повноважень, протягом 5 днів з дня надходження до районної державної (військової) адміністрації, за формою згідно з додатком 1;

4) розроблення щорічних планів контролю про виконання делегованих повноважень органами місцевого самоврядування Баштанського району делегованих повноважень органів виконавчої влади на наступний рік та подання їх для затвердження голові (начальнику) районної державної (військової) адміністрації до 10 грудня.

7. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови райдержадміністрації від 22.06.2021 № 177 - р «Про забезпечення контролю за здійсненням виконавчими органами міських, селищних, сільських рад Баштанського району делегованих повноважень органів виконавчої влади».

8. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Начальник районної
військової адміністрації

Владислав ДМИТРІВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Баштанської районної
військової адміністрації

30.05.2025 № 65-А

Перелік
структурних підрозділів
районної державної (військової) адміністрації,
які здійснюють контроль за станом виконання
органами місцевого самоврядування Баштанського району
делегованих повноважень органів виконавчої влади

№ з/п	Назва структурного підрозділу	Норма Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», якою визначені делеговані повноваження
1.	Управління соціально-економічного розвитку території районної державної (військової) адміністрації: - відділ економіки та агропромислового розвитку - відділ освіти, охорони здоров'я, культури, спорту	підпункти 1, 2, 3 пункту «б» статті 27; підпункти 2, 3 пункту «б» статті 28; підпункти 3, 4 пункту «б» статті 30; підпункт 5 пункту «б» частини першої статті 31; підпункти 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10 пункту «б» статті 32; підпункт 3, пункту «б» частини першої статті 38;
2.	Управління соціального захисту населення районної державної (військової) адміністрації	підпункт 6 пункту «б» статті 30; підпункти 2, 2 ¹ , 3, 5, 6, 7, 10, 14, 15, 16, 17, 18, 20 пункту «б» частини першої статті 34; пункт 1 частини другої статті 38;
3.	Архівний відділ районної державної (військової) адміністрації	пункт 4 частини другої статті 38;
4.	Служба у справах дітей районної державної (військової) адміністрації	підпункти 7,8 пункту «б» статті 30; підпункт 4 пункту «б» частини першої статті 34; пункт 1 частини другої статті 38;
5.	Фінансовий відділ районної державної (військової) адміністрації	підпункт 1 пункту «б» статті 28;
6.	Відділ цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та організації	підпункт 4 пункту «б» статті 27; підпункти 7, 8 пункту «б» статті 38;

	2	
	діяльності центрів надання адміністративних послуг районної державної (військової) адміністрації	
7.	Відділ інфраструктури, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства та екології районної державної (військової) адміністрації	підпункт 2 пункту «б» статті 28; підпункти 1, 2, 5, 7, 8, 9, 10, 12 пункту «б» статті 30; підпункти 1, 2, 3, 4, 6, 7 пункту «б» частини першої статті 31; підпункти 7 ¹ , 12 пункту «б» частини першої статті 33;
8.	Відділ цивільного захисту районної державної (військової) адміністрації	підпункти 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 пункту «б» частини першої статті 36 ¹ ;
9.	Відділ оборонної роботи районної державної (військової) адміністрації	підпункти 3, 4, пункту «б» частини першої статті 36; підпункти 3, 4, пункту «б» частини першої статті 38; пункт 3 частини другої статті 38;
10.	Сектор мобілізаційної роботи апарату районної державної (військової) адміністрації	підпункти 2, 3 ¹ , 3 ² , пункту «б» частини першої статті 36;
11.	Відділ правового забезпечення та розгляду звернень громадян апарату районної державної (військової) адміністрації	підпункт 4, пункту «б» частини першої статті 36; підпункт 1, пункту «б» частини першої статті 38;
12.	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної (військової) адміністрації	пункт 5 частини другої статті 38

Керівник апарату районної
військової адміністрації

Тетяна ЛЕМЕШ