

Додаток
до розпорядження голови
районної ради
від 22 травня 2020 року №27-р

СИСТЕМА
обліку публічної інформації у Баштанській районній раді
на 2020 рік

№ п/п	Найменування груп документів, які підлягають реєстрації	№ справи, у якій обліковуються документи	Відповідальні особи	Примітка
1	2	3	4	5
1	Проекти рішень районної ради	справа 02-06	Єрешко М.	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради не пізніше як за 20 робочих днів до дати їх розгляду з метою прийняття
2	Протоколи засідань, рекомендації, рішення та висновки постійної комісії районної ради з питань промисловості, транспорту, зв'язку, житлово-комунального господарства, торговельного та побутового обслуговування населення, будівництва, приватизації та власності	справа 03-15	Єрешко М.	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради не пізніше 5 робочих днів з дня проведення засідання постійної комісії
3	Аудіозапис засідань постійної комісії районної ради з питань промисловості, транспорту, зв'язку житлово-комунального господарства, торговельного та побутового обслуговування населення, будівництва, приватизації та власності (електронна форма)	справа 03-15	Єрешко М.	
4	Протоколи засідань, рекомендації, рішення та висновки постійної комісії районної ради з питань планування, бюджету, фінансів, економіки, інвестицій та регуляторної політики	справа 03-15	Пустовар А.	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради не пізніше 5 робочих днів з дня проведення засідання постійної комісії

1	2	3	4	5
5	Аудіозапис засідань постійної комісії районної ради з питань планування, бюджету, фінансів, економіки, інвестицій та регуляторної політики (електронна форма)	справа 03-15	Пустовар А.	
6	Розпорядження з питань основної діяльності	справа 03-13	Пшиченко В.	підлягають оприлюдненню на сайті районної ради (окрім внутрішньо-організаційних), невідкладно, але не пізніше 5 робочих днів з дня підписання документа
7	План основних щомісячних заходів, які проводяться Баштанською районною радою та її виконавчим апаратом	справа 03-15	Пшиченко В.	підлягають оприлюдненню на сайті районної ради не пізніше 5 днів з моменту затвердження
8	Протоколи засідань, рішення президій районної ради	справа 03-15	Пшиченко В.	
9	Протоколи засідань, рішення координаційної ради з питань місцевого самоврядування при голові районної ради	справа 03-15	Пшиченко В.	
10	Рішення районної ради	справа 03-14	Пшиченко В.	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради невідкладно, але не пізніше 5 робочих днів з дати затвердження документа
11	Протоколи засідань, рекомендації рішення та висновки постійної комісії районної ради з питань охорони здоров'я, материнства, дитинства, соціального захисту населення, законності та захисту прав громадян	справа 03-15	Бальчунас Л.	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради не пізніше 5 робочих днів з дня проведення засідання постійної комісії
12	Аудіозапис засідань постійної комісії районної ради з питань охорони здоров'я, материнства, дитинства, соціального захисту населення, законності та захисту прав громадян (електронна форма)	справа 03-15	Бальчунас Л.	

1	2	3	4	5
13	Протоколи засідань, рекомендації, рішення та висновки спільних постійних комісій районної ради	справа 03-15	Бальчунас Л. – відповідальний працівник районної ради	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради не пізніше 5 робочих днів з дня проведення засідання постійної комісії
14	Аудіозаписи спільних засідань постійних комісій районної ради (електронна форма)	справа 03-15	Бальчунас Л. – відповідальний працівник районної ради	
15	Звіти щодо задоволення запитів на інформації	справа 03-15	Бальчунас Л.	підлягають оприлюдненню на сайті районної ради щоквартально, невідкладно, не пізніше 5 числа наступного місяця кварталу
16	Протоколи засідань тимчасових комісій, робочих груп	справа 03-15	Бальчунас Л. – відповідальний працівник районної ради	
17	Протоколи засідань комісії районної ради з питань поновлення прав реабілітованих (протоколи, заяви, листування)	справа 03-15	Бальчунас Л.	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради не пізніше 5 робочих днів з дня проведення засідання комісії
18	Запити на інформації	справа 04-26	Бальчунас Л.	
19	Звернення з питань безоплатної первинної правової допомоги	справа 04-23	Бальчунас Л.	
20	Плани, списки стажування у виконавчому апараті районної ради працівників органів місцевого самоврядування району	справа 03-15	Бальчунас Л.	
21	Документи(повідомлення, заявки, протоколи, договори, рішення, звіти, проекти) щодо участі районної ради, місцевих рад району у проектах розвитку територіальних громад	справа 03-15	Бальчунас Л., відповідальний працівник районної ради	

1	2	3	4	5
22	Угод районної ради з обласною, міською, сільськими радами про передачу (прийняття) бюджетних коштів з (до) районного бюджету Баштанського району та інші угоди, договори), підписані головою районної ради за рішенням ради	справа 04-20	Гриневич О.	перелік угод підлягає оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради щопівроку
23	Інші види інформацій організаційного відділу виконавчого апарату районної ради згідно із Зведеною номенклатурою справ виконавчого апарату Баштанської районної ради	справа 03-15	Бальчунас Л.	
24	Звіти про роботу із зверненнями громадян	справа 03-15	Махно Л.	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради щорічно, не пізніше 10 січня наступного року
25	Звіти про проведення щорічної оцінки роботи працівників виконавчого апарату районної ради	справа 03-15	Махно Л.	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради не пізніше 5 робочих днів з дня підписання (затвердження) документа
26	Річні статистичні звіти з кадрових питань	справа 03-15	Махно Л.	підлягають прилюдненню на сайті Баштанської районної ради не пізніше 5 робочих днів з дня підписання (затвердження) документа
27	Розпорядження з кадрових питань (особового складу)	справа 04.1-03	Махно Л.	
28	Розпорядження про надання щорічних відпусток та відпусток у зв'язку з навчанням	справа 04.1-05	Махно Л.	
29	Звернення громадян	справа 04.1-49	Махно Л.	
30	Протоколи засідань атестаційної комісії районної ради	справа 03-15	Махно Л.	
31	Протоколи засідань конкурсних комісій на заміщення вакантних посад	справа 03-15	Махно Л.	

1	2	3	4	5
32	Щорічні оцінки посадових осіб місцевого самоврядування	справа 03-15	Махно Л.	
33	Особові справи посадових осіб місцевого самоврядування	справа 04.1-13	Махно Л.	
34	Особові картки працівників, депутатів районної ради, міського, сільських голів, секретарів міської, сільських рад	справа 03-15	Махно Л.	
35	Документи спецперевірок та перевірок щодо очищення влади, обробки персональних даних	справа 03-15	Махно Л.	
36	Облік суб'єктів персональних даних («Кадрова робота», «Оплата праці», «Звернення громадян»)	справа 04.1-21	Махно Л.	
37	Довідки про стаж роботи в органах місцевого самоврядування	справа 03-15	Махно Л.	
38	Графік відпусток працівників районної ради	справа 03-15	Махно Л.	
39	Документи щодо підвищення кваліфікації працівників виконавчого апарату районної ради, посадових осіб місцевого самоврядування	справа 03-15	Махно Л.	
40	Список осіб, зарахованих до кадрового резерву районної ради	справа 03-13	Махно Л.	
41	Облік військовозобов'язаних	справа 04.1-30	Махно Л.	
42	Протоколи засідань Комісії з питань нагородження Почесною грамотою районної ради	справа 03-15	Махно Л.	
43	Облік посвідчень працівників виконавчого апарату, депутатів районної ради	справа 04.1-37	Махно Л.	

1	2	3	4	5
44	Облік посвідчень помічників депутатів районної ради	справа 04.1-39	Махно Л.	
45	Облік осіб, яким присвоєно звання «Почесний громадянин Баштанського району», та видачі їм посвідчень	справа 04.1-40	Махно Л.	
46	Облік нагороджених Почесними грамотами районної ради	справа 04.1-42	Махно Л.	
47	Облік нагороджених Подяками районної ради	справа 04.1-43	Махно Л.	
48	Облік нагороджених Почесними Грамотами, Грамотами Верховної Ради України, Грамотами Кабінету Міністрів України, Почесними грамотами та Подяками обласної ради	справа 04.1-44	Махно Л.	
49	Реєстрація сформованих (утворених) депутатських фракцій, груп районної ради та зміни до їх складу	справа 04.1-67	Махно Л.	
50	Звіти про роботу архіву районної ради за рік	справа 03-15	Махно Л.	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради не пізніше 5 робочих днів з дати затвердження
51	Звіти про роботу експертної комісії (річний)	справа 03-15	Махно Л.	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради не пізніше 5 робочих днів з дати затвердження
52	План роботи архіву на рік	справа 03-15	Махно Л.	
53	Акти про вилучення для знищення документів, прийому-передачі документів на постійне зберігання	справа 03-15	Махно Л.	
54	Облік видачі документів з архіву районної ради	справа 04.1-75	Махно Л.	
55	Облік видачі справ з архіву районної ради з грифом «Для службового користування»	справа 04.1-76	Махно Л.	
56	Протоколи засідань експертної комісії районної ради	справа 03-15	Махно Л.	
57	Плани роботи експертної комісії на рік	справа 03-15	Махно Л.	

1	2	3	4	5
58	Аудіозапис засідань постійної комісії районної ради з питань культури, освіти, молоді, спорту та засобів масової інформації, депутатської діяльності та етики (електронна форма)	справа 03-15	Копитко К.	
59	Протоколи засідань, рекомендації, рішення та висновки постійної комісії районної ради з питань культури, освіти, молоді, спорту та засобів масової інформації, депутатської діяльності та етики	справа 03-15	Копитко К.	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради не пізніше 5 робочих днів з дня проведення засідання постійної комісії
60	Вхідні службові листи (у тому числі в електронній формі)	справа 04.1-63	Копитко К.	
61	Вихідні службові листи (у тому числі в електронній формі)	справа 04.1-64	Копитко К.	
62	Протоколи апаратних нарад у голови районної ради	справа 03-15	Копитко К.	
63	Облік заяв працівників виконавчого апарату районної ради з кадрових питань	справа 04.1-36	Копитко К.	
64	Подання на помічників депутатів районної ради	справа 04.1-36	Копитко К.	
65	Протоколи нарад, нарад-семінарів міським, сільськими головами, секретарями рад та документи (довідки, доповіді, доповідні записки тощо) до них	справа 03-15	Копитко К.	
66	Облік конвертів (пакувань) з грифом «Для службового користування»	справа 04.1-56 <i>ДСК</i>	Копитко К.	
67	Вхідні документи з грифом «Для службового користування»	справа 04.1-57 <i>ДСК</i>	Копитко К.	
68	Облік тиражування документів з грифом «Для службового користування»	справа 04.1-59 <i>ДСК</i>	Копитко К.	

1	2	3	4	5
69	Облік та розподіл видань з грифом «Для службового користування»	справа 04.1-60 <i>ДСК</i>	Копитко К.	
70	Облік електронних носіїв інформації, на які планується записувати службову інформацію	справа 04.1-61 <i>ДСК</i>	Копитко К.	
71	Облік зустрічей з іноземними делегаціями, групами та окремим іноземцями Баштанською районною радою	справа 04.1-62 <i>ДСК</i>	Копитко К.	
72	Облік вхідних телефонограм, телеграм, факсограм, електронних повідомлень	справа 04.1-65	Копитко К.	
73	Облік врученої кореспонденції (розпорядчі та інші документи)	справа 04.1-66	Копитко К.	
74	Протоколи сесій районної ради	справа 03-15	Пшиченко В.	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради не пізніше 30 календарних днів з дня проведення сесії
75	Аудіозаписи сесій районної ради (електронна форма)	справа 03-15	Пшиченко В.	
76	Протоколи засідань, рекомендації, рішення та висновки постійної комісії районної ради з питань АПК, земельних ресурсів, екології, благоустрою та раціонального використання природних ресурсів	справа 03-15	Гриневич О.	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради не пізніше 5 робочих днів з дня проведення засідання постійної комісії
77	Аудіозапис засідань постійної комісії районної ради з питань АПК, земельних ресурсів, екології, благоустрою та раціонального використання природних ресурсів (електронна форма)	справа 03-15	Гриневич О.	
78	Паспорта бюджетної програми місцевого бюджету та зміни до них	справа 03-13	Пустовар А.	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради не пізніше 5 робочих днів з дати підписання розпорядження

1	2	3	4	5
79	Місячні, квартальні, річні бухгалтерські звіти з необхідними додатками і пояснювальними записками до них	справа 03-15	Пустовар А.	підлягають оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради не пізніше 5 днів з дати затвердження (підписання)
80	Акти ревізій фінансово-господарської діяльності	справа 03-15	Пустовар А.	
81	Протоколи комісії з питань загальнообов'язкового державного страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими народженням та похованням	справа 03-15	Пустовар А.	
82	Штатний розпис та перелік змін до нього	справа 03-15	Пустовар А.	
83	Кошторис доходів видатків та зміни до нього	справа 03-15	Пустовар А.	
84	Облік листків тимчасової непрацездатності працівників	справа 05-09	Пустовар А.	
85	Прогнозні розрахунки показників Баштанської районної ради на 2020, 2021, 2022 роки	справа 03-15	Пустовар А.	
86	Договори про матеріальну відповідальність	справа 03-15	Пустовар А.	
87	Протоколи зборів профспілкової організації	справа 03-15	Пустовар А.	
88	Протоколи засідань профспілкового комітету	справа 03-15	Пустовар А.	
89	Коллективний договір, зміни та доповнення до нього	справа 03-15	Пустовар А.	
90	Облік договорів господарської діяльності	справа 05-19	Данчук Н.	підлягає оприлюдненню на сайті Баштанської районної ради перелік укладених договорів що півроку

1	2	3	4	5
91	Розпорядження з адміністративно-господарських питань	справа 05-04	Данчук Н.	
92	Облік подорожніх листів	справа 05-13	Данчук Н.	
93	Облік авансових звітів	справа 05-15	Данчук Н.	
94	Інші бухгалтерські документи по відділу бухгалтерського обліку та господарської діяльності районної ради згідно із Зведеною номенклатурою справ виконавчого апарату Баштанської районної ради	справа 03-15	Пустовар А.	
95	Облік інструктажу з питань пожежної та техногенної безпеки	справа 02-09	Єрешко М.	
96	Облік інструктажу з техніки безпеки та охорони праці	справа 02-10	Єрешко М.	

Керуючий справами виконавчого апарату районної ради

Василь ПШИЧЕНКО